

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP |                   |  |   |
|---|-------------------|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad            |                   |  |   |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento                       | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| NO HAY RESOLUCIONES EN EL MES SEPTIEMBRE  |                   |  |   |
| Detalle correspondiente a la reserva de información                                   |                   |  |   |
|   |                   | NO APLICA  |   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                   | DD/MM/AAAA   | 30/09/2021  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                      |                   | MENSUAL  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                     |                   | SECRETARÍA GENERAL   |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):                 |                   | Abg. JACKIE ALLAN MÉNDEZ VIVAR                                   |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:     |                   | <a href="mailto:allmendez@hotmail.com">allmendez@hotmail.com</a> |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:      |                   | (06) 2721-433 EXTENSIÓN 102 (Número de teléfono y extensión)     |   |