

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad                   | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable  |
|---|--|--|---|---|
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO |  |  |   |   |
| 1   | Gestión de Infraestructura Vial            | Mejorar la movilidad, conectividad y el intercambio de bienes y servicios entre los centros poblados y zonas productivas rurales y/o urbanas.  | Kilómetros de vías intervenidos   | 963.9 km  |
|   |  | Desarrollar un Modelo de Gestión Ambiental, respetando las áreas de conservación, promoviendo la sustentabilidad del capital natural, y controlando los factores contaminantes del territorio a través del ejercicio de la AAAR. | Informes de cumplimiento  | 42 libros aprovechamientos<br>41 auditorías   |
|   |  | Diversificar la oferta de bienes y servicios públicos que optimicen el aprovechamiento sustentable de sus capacidades instaladas y de los bienes públicos, a través de la conformación de Unidades de Producción.                | Convenios suscritos   | 4 convenios   |
| 2   | Gestión de Fomento y Desarrollo Productivo | Promover la diversificación de la producción y el mejoramiento de la organización y de los métodos productivos, así como la optimización de la infraestructura productiva, orientándolos hacia la creación de valor agregado.    | <ol style="list-style-type: none"> <li>No. de emprendimientos agroproductivos fortalecidos.</li> <li>No. promedio de visitantes.</li> <li>No. de eventos culturales/artísticos.</li> <li>No. de reuniones de trabajo e informes de propuestas.</li> <li>40 emprendimientos cuentan con un medio para promocionar sus productos en la provincia.</li> <li>12 emprendimientos cuentan con certificaciones sanitarias.</li> <li>30 organizaciones cuentan con la documentación necesaria para su intervención.</li> <li>20 actores (dirigentes) capacitados.</li> <li>Un documento de sistematización de experiencias en el manejo integral del cultivo del cacao.</li> <li>Al menos 8 organizaciones conforman la Red Provincial de Cacao.</li> <li>No. de eventos planificados / No. de eventos organizados.</li> <li>No. de eventos planificados / No. de eventos organizados.</li> <li>Al menos 1500 animales identificados.</li> <li>Al menos 600 personas capacitadas.</li> <li>Al menos 10 asociaciones fortalecidas en temas de comercialización.</li> <li>Hasta el cuarto trimestre del 2019, al menos 80% de las plántulas se encuentran adquiridas y se dispone de los resultados de los análisis de suelo e insumos agropecuarios para el establecimiento de las plantaciones.</li> <li>Al finalizar el 2019, al menos el 60% de los actores seleccionados participan de los talleres y disponen de experiencias prácticas en la temática forestal.</li> <li>Al finalizar el 2019, por lo menos ingresarán 10 organizaciones a la Red provincial de pesca.</li> <li>Hasta diciembre del 2019, la población meta del proyecto mejora su estado nutricional con el consumo de alimentos diversos, sanos, nutritivos, permanentes.</li> <li>No. de reuniones de trabajo e informe de propuestas.</li> <li>No. de reuniones de trabajo e informe de propuestas.</li> <li>Un documento de sistematización de experiencias de la Dirección de Gestión de Fomento y Desarrollo Productivo.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Apoyar a 40 emprendimientos agroproductivos de la provincia de Esmeraldas.</li> <li>Dinamización de la economía de los sectores agroproductivos de la provincia con la asistencia de un promedio de 5,000 personas y la presentación de 10 shows entre eventos culturales y artísticos.</li> <li>Por lo menos tres aliados nacionales identificados.</li> <li>Apoyar a 40 emprendimientos con un medio para la difusión y promoción de sus productos.</li> <li>Apoyar por lo menos a 12 emprendimientos con certificaciones sanitarias.</li> <li>Apoyar a 30 organizaciones con la documentación necesaria para su intervención</li> <li>Por lo menos 10 promotores capacitados en Gestión asociativa en la provincia.</li> <li>Sistematizar las experiencias obtenidas en el proyecto de manejo integral del cultivo del cacao.</li> <li>Conformar la Red Provincial del Cacao.</li> <li>Pendiente.</li> <li>Una comunidad fortalecida en turismo religioso, en la provincia.</li> <li>Atender al menos 30 predios en la provincia de Esmeraldas.</li> <li>Capacitar a productores en temas de mejoras de producción con un enfoque de ganadería sostenible.</li> <li>Capacitar a 15 asociaciones ganaderas para que cuenten con un modelo de gestión en establecimiento de centros bovino y centros de acopio lechero</li> <li>Adquirir 40 mil plántulas e insumos agropecuarios para el establecimiento de 40 ha. de plantaciones forestales comerciales en 20 beneficiarios.</li> <li>Alrededor de 40 actores forestales fortalecen sus capacidades técnicas y tecnológicas en el establecimiento de plantaciones forestales, manejo de semillas y aprovechamiento de madera.</li> <li>Por lo menos el 80% de las organizaciones que conforman la Red provincial de pesca se encuentran fortalecidas en temas Contable/Tributario, Liderazgo Administrativo y Gestión.</li> <li>Familias beneficiarias del proyecto mejoran su estado nutricional.</li> <li>Identificar aliados estratégicos para la elaboración del Estudio de Factibilidad del PIZNE.</li> <li>Identificar a, por lo menos, tres aliados nacionales para promover el PIZNE.</li> <li>Sistematización de las experiencias obtenidas en la Dirección de Gestión de Fomento y Desarrollo Productivo.</li> </ol> |
| 3   | Gestión Ambiental                          | Desarrollar un Modelo de Gestión Ambiental, respetando las áreas de conservación, promoviendo la sustentabilidad del capital natural de la institución pública   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Al término de 2019 se habrá incrementado 25% de la línea base el número de proyectos, obras o actividades regularizadas en el SUJA.</li> <li>Al final del año 2019 se habrán emitido 180 permisos ambientales</li> <li>Al final del año 2019 se habrá ejercido el control ambiental como AAAR.</li> <li>Al final del año 2019 se efectuará la aplicación de política pública de defensoría de los recursos hídricos en el río Teañone.</li> <li>Al término del 2019 todos los proyectos del GADPE contarán con su permiso ambiental.</li> <li>Al término del 2019 se habrán entregado al MAE las obligaciones del periodo correspondiente.</li> <li>Al término del año 2019 se cuenta con 6 microcuencas reforestadas en las comunidades de Galera, Estero de Plátano, Cabo de San Francisco, Caimito, Quingue,</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>238.</li> <li>238.</li> <li>100% de trámites ingresados.</li> <li>1.</li> <li>100% de las obras requerida.</li> <li>60 obras/proyectos/actividades.</li> <li>6.</li> <li>8.</li> </ol>   |

| No.  | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable  |
|--|--|--|---|---|
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b> |  |  |   |   |
|  |  | controlando los factores contaminantes del territorio a través del ejercicio de la AAAR  | Unión Manabita.<br>8. Al término del año 2019 se cuenta con un área de conservación declarada.<br>9. Al término del año 2019 se habrá ejecutado una campaña de sensibilización a nivel provincial por el día mundial del medio ambiente.<br>10. Al término del año 2019 se cuenta con la matriz de consumo.<br>11. Al término del 2019 se cuenta con un plan de adaptación al cambio climático bajo los lineamientos de Regiones de Adaptación.<br>12. Al término del 2019 se cuenta con 300 personas capacitadas.<br>13. Al término del 2019 se han instalado 200 huertos.<br>14. Al término del 2018 se cuenta con tres planes comunitarios de riesgo.  | 9. 1.<br>10. 1.<br>11. 1.<br>12. 300.<br>13. 200.<br>14. 3.   |
| 4  | Gestión de Cuencas, Riego y Drenaje  | Promover la diversificación de la producción y el mejoramiento de la organización y de los métodos productivos, así como la optimización de la infraestructura productiva, orientándolos hacia la creación de valor agregado.    | 1. Implementación de proyectos priorizados para uso y aprovechamiento de recursos hídricos; levantamiento de información; conservación de recursos hídricos con forestación y reforestación; capacitación en uso y aprovechamiento del agua y conformación de juntas de regantes.<br>2. Infraestructura hidráulica para riego y drenaje instalada con la finalidad de potenciar la producción y productividad agropecuaria.<br>3. Equipamiento instrumental y medios tecnológicos para la obtención de información en convenio con la academia (universidad Luis Vargas Torres).  | 1. Incorporar el recurso hídrico a las actividades agroproductivas de la provincia para fortalecer la producción de alimentos, priorizando la atención a pequeños y medianos agricultores.<br>2. Desarrollar estudios, diseño y construcción de infraestructura de riego y drenaje para potenciar la producción agrícola y pecuaria destinada a seguridad y soberanía alimentaria.<br>3. Fortalecer la institucionalidad especializada del GADPE articulada con la universidad, GAD's parroquiales y municipales.   |
|  |  | Desarrollar un Modelo de Gestión Ambiental, respetando las áreas de conservación, promoviendo la sustentabilidad del capital natural, y controlando los factores contaminantes del territorio a través del ejercicio de la AAAR. | Canales rehabilitados (limpios).  | Promover la conservación del recurso hídrico mediante la protección de cuencas hidrográficas y otras fuentes presentes en el territorio.  |
| 5  | Gestión de Articulación, Cooperación e Internacionalización del Territorio | Propiciar el desarrollo territorial, promoviendo la articulación interinstitucional y la internacionalización del territorio, para su gestión ante la Cooperación Internacional  | 1. Al culminar el 2019 al menos 6 Consorcios para la Gestión de la Cooperación Internacional se han conformado con los diferentes niveles de gobierno de la Provincia de Esmeraldas y se encuentran trabajando.<br>2. Al culminar el año 2019, al menos seis (6) proyectos se ha entregado a los organismos de cooperación internacional para su estudio y financiamiento.<br>3. Al final del año 2019, el sistema de información de cooperación internacional del CONGOPE refleja de manera actualizada la intervención de la Cooperación Internacional en el territorio.<br>4. 4 acciones ejecutadas para fines del año 2019 en el ámbito de la Estrategia de Internacionalización.<br>5. Cuatro (4) eventos en el ámbito de la Cooperación Transfronteriza.<br>6. A finales del 2019, los funcionarios y autoridades de los diferentes niveles de gobierno conocen las normativas e instrumentos y se han capacitado en los conceptos mínimos sobre cooperación internacional. | 1. 7 Gobiernos Cantonales, 57 Juntas Parroquiales, La Academia y el sector Privado de la Provincia Articulados para Promover el Desarrollo Territorial<br>2. Seis (6) proyectos elaborados y gestionados ante organismos de cooperación.<br>3. Información de la Cooperación Internacional actuante en el territorio esmeraldeño, actualizada en el Sistema de Información de Cooperación Internacional de los Gobiernos Provinciales, administrado por el CONGOPE.<br>4. Ejecutadas acciones propuestas en la Estrategia de Internacionalización del Territorio.<br>5. Ejecutados varios eventos en el contexto de la Cooperación Transfronteriza.<br>6. Elementos conceptuales, Normativas e instrumentos de gestión de la Cooperación Internacional con enfoque territorial desarrollados y compartidos a los demás niveles de gobierno. |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>                       |  |  |   |   |
| 6  | Gestión de Secretaría General  | Optimizar la eficiencia, eficacia y calidad de la Gestión Pública.   | 1. Informes.<br>2. Fotos e informes.<br>3. Informes.  | 1. 80%.<br>2. 90%.<br>3. La participación de la Secretaría General en actividades institucionales.  |
| 7  | Gestión de Asesoría Legal  | Optimizar la eficiencia, eficacia y calidad de la Gestión Pública.   | MPPP - Legal  | Procesos y procedimientos actualizados.<br><br>Optimizar la gestión de asesoría legal para obtener como resultado una mejor calidad de procedimientos legales.<br><br>Evacuar la mayor cantidad de procesos que se ventilan en los diferentes juzgados e instituciones en contra de la entidad.<br><br>Buscar el mecanismo adecuado para contestar de manera eficiente todas las demandas en contra de la institución.  |
| 8  | Gestión de Planificación   | Propiciar el desarrollo territorial, promoviendo la articulación interinstitucional y la internacionalización del territorio, para su gestión ante la Cooperación Internacional  | 1. % Actualización Geodatabase<br>2. Informe<br>3. Informe<br>4. Informe  | 1. Geodatabase<br>Validación del de la información geográfica de intervención por competencia del GADPE:<br>- 2014-2016: 90,00%<br>- 2017: 80,00%<br>- 2018: 60,00%<br>- 2019: 80,00%<br><br>2. Porcentaje de ejecución de modelo de gestión PDOT 2015 - 2025 del GADPE por sistemas 2019: 60,00%<br><br>3. Sistema de Gestión Vial implementado al 45,00%.<br><br>4. Ejecución de 1 proyecto nuevo.  |
|  |  | Optimizar la eficiencia, eficacia y calidad de la Gestión Pública.   | 1. Informe<br>2. Informe<br>3. Informe  | 1. Estratégica 45,00%<br>Operativa 85,00%<br>Presupuestaria 80,00%<br><br>2. 75,00%<br><br>3. 2 Propuestas Implementadas  |

| No.  | Descripción de la unidad                                | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable   |
|--|---|---|--|--|
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>                                   |   |   |  |  |
| 9  | Gestión de Comunicación Social                          | Optimizar la Gestión de Comunicación Institucional, tanto interna como externamente, mediante una acción coordinada con cada uno de los procesos del GADPE.   | 1. Número de información recabada.<br>2. Número de Productos publicitarios elaborados.<br>3. Número de políticas aplicadas en los programas plasmados.<br>4. Número de las noticias difundidas por los medios de comunicación externos.  | 1. Actualizar diariamente los espacios físicos y digitales.<br>2. Cumplimiento del 100% de los eventos propuestos.<br>3. Aplicación de las políticas en el manejo de la comunicación organizacional.<br>4. 100% de difusión en medios seleccionados.   |
| 10   | Gestión de Tecnología de la Información y Comunicación  | Incrementar el uso de las TIC en la población rural y/o urbana para fomentar el desarrollo local  | 1. Numero de habitantes beneficiados<br>2. Numero de habitantes beneficiados<br>3. Zona WIFI en la Provincia   | 1. 1000 usuarios capacitados internos y externos<br>2. 1000 Estudiantes Beneficiados<br>3. 4 Zonas WIFI identificadas  |
|  |   | Optimizar la eficiencia, eficacia y calidad de la Gestión Pública.  | 1. Índice de Seguridad Informática.<br>2. (Total de Ordenes de trabajo ejecutadas/Total de ordenes de trabajo planificadas)*100.<br>3. (Total de equipos informáticos innovados actualizados/Total de equipos informáticos).<br>4. Licencias adquiridas.<br>5. 112 Vehiculos con sistema de Rastreo Satelital.   | 1. Nivel de Operatividad de firewall y proxy Antivirus corporativo.<br>2. 80%<br>3. 90%<br>4. 80%<br>5. 80 vehículos.  |
| 11   | Gestión Financiera                                      | Optimizar la eficiencia, eficacia y calidad de la Gestión Pública.  | Gastos ejecutados / gastos planificados  | Ejecución Presupuestaria 85,00%  |
| 12   | Gestión de Talento Humano y Riesgos Laborales           | Optimizar la Eficiencia, eficacia y Calidad de la Gestión Pública.  | 1. Nº de Obreros y servidores jubilados/ N° Planificados.<br>2. No. de Credenciales Emitidas/Total de Servidores X 100.<br>3. No. de Credenciales Emitidas/Total de Servidores X 100.<br>4. No. de Expedientes actualizados/Total de Servidores X 100.<br>5. No. de Servidores que cumplen el Perfil /Total de Servidores X 100.<br>6. No. de puestos elaborados/Total de puestos programados.<br>7. Nº de Capacitaciones por servidor.<br>8. Informe Previo Resultados.<br>9. Informe Previo Resultados.<br>10. Informe Previo Resultados (ENCUESTAS DE SATISFACCION Y COORDINACION DE EXAMENES).<br>11. Informe Previo Resultados.<br>12. Informe Previo Resultados.<br>13. Informe Previo Resultados.<br>14. Informe Previo Resultados.<br>15. Informe Previo Resultados. | 1. 8<br>2. 100%<br>3. 100%<br>4. 595<br>5. 85%<br>6. 90%<br>7. 3<br>8. Conseguir una calificación de 80 en toda la institución.<br>9. Ejecución del de las Actividades en su totalidad.<br>10. Atención y chequeos médicos ocupacionales al 100% de los servidores.<br>11. 8<br>12. Ejecución del de las Actividades en su totalidad.<br>13. Tratar y eliminar en un 90% los problemas psicosociales y biológicos existentes en la institución.<br>14. Ejecución de las actividades en su totalidad.<br>15. Cumplir con el 70% del Plan de Motivación Anual. |
| 13   | Gestión Administrativa                                  | Optimizar la Eficiencia, eficacia y Calidad de la Gestión Pública.  | 1. Encuestas ejecutadas/ encuestas programadas.<br>2. Repuestos adquiridos/ repuestos planificados.<br>3. Materiales de oficina adquiridos/ materiales planificados.<br>4. Mantenimientos preventivos de vehiculos livianos ejecutados/ programados.   | 1. Al culminar el 2019 el nivel de satisfacción de los servicios basicos brindados por el GADPE, por parte de los funcionarios sea SATISFACTORIO.<br>2. Culminar el 2019 con el 90% del parque automotor operativo.<br>3. Abastecer de materiales de oficina a todos los funcionarios de la institución.<br>4. Culminar el 2019 con el 90% del parque automotor operativo.   |
| 14   | Gestión de Fiscalización                                | Optimizar la Eficiencia, eficacia y Calidad de la Gestión Pública.  | Cronograma de Actividades de Fiscalización   | Cumplimiento de Programas GADPE 2019 en un 80%   |
| 15   | Unidad de Gestión de Contratación Pública               | Optimizar la Eficiencia, eficacia y Calidad de la Gestión Pública.  | (Total procesos ejecutados / Total procesos planificados) x 100  | Nivel de eficacia de gestión del PAC 70%   |
| 16   | Unidad de Gestión de Calidad                            | Optimizar la Eficiencia, eficacia y Calidad de la Gestión Pública.  | Porcentaje de cumplimiento de las acciones planeadas de las áreas estratégicas del SIG.  | Fortalecimiento de los procesos y procedimientos de calidad, ambiente, seguridad y salud ocupacional en el con el fin de desarrollar una cultura organizacional y mejoramiento continuo.   |
|  |   |   | Nivel de satisfacción de los clientes.   | Fortalecimiento del sistema productivo basado en eficiencia e innovación y mejorar la atención inclusiva del cliente interno y externo.  |
|  |   |   | Porcentaje de eficacia del PAI.  | Fortalecer el mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos del GADPE.  |
|  |   |   | Porcentaje de eficacia del PAI.  | Fortalecer el mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos del GADPE.  |
| 17   | Coordinación Institucional                              | Optimizar la Eficiencia, eficacia y Calidad de la Gestión Pública.  | Evaluación Operativa Anual POA 2019.   | 80,00%   |
| 18   | * Gestión de Participación Ciudadana e Inclusión Social | Fortalecer y Consolidar la activación de las instancias del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del GADPE   | 1. Informes de cumplimiento.<br>2. Informes de cumplimiento.   | 1. Pendiente.<br>2. Pendiente.   |
|  |   | Administrar el territorio desarrollando procesos participativos de consolidación del tejido social, con enfoque solidario, equitativo e incluyente.   | 1. Informes de cumplimiento.<br>2. Informes de cumplimiento.<br>3. Informes de cumplimiento.   | 1. Pendiente.<br>2. Pendiente.<br>3. Pendiente.  |
|  |   | Promover la diversificación de la producción y el mejoramiento de la organización y de los métodos productivos, así como la optimización de la infraestructura productiva, orientándolos hacia la creación de valor agregado. | Informes de cumplimiento.  | Pendiente  |
| <b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>                   |   |   |  | <b>No Aplica</b>   |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |   |   | 5/2/2019   |  |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                                  |   |   | EVALUACIÓN TRIMESTRAL  |  |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>                                 |   |   | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN   |  |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>             |   |   | WILLIAM PALACIOS SANTANA   |  |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b> |   |   | <a href="mailto:wpalacios@gadpe.gob.ec">wpalacios@gadpe.gob.ec</a>   |  |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  |   |   | (06) 2721-433 ext. 134   |  |